



申請者情報

事業所名	
事業所所在地	
加入健康保険組合名	
事業場数	
従業員数	
被保険者数	
職種	

※「加入健康保険組合名」は“健康保険組合”を除いて入力してください。

申請種別	
レポート記入日	
採点点数	
備考	

※レポート記入日入力例：2023/12/1

健康企業宣言(健康経営)取組状況

Step1宣言日【初回】		
銀の認定日【初回】		
Step2宣言日【初回】		
金の認定日【初回】		
健康経営優良法人認定	年度	
	種別	
健康経営優良法人申請予定		

入力例：2023/12/1

レポート作成・申請注意事項（内容を確認し、してください。）

- ☐ Step1宣言更新は、宣言期間満了日2ヵ月前から申請することができます。
- ☐ 質問項目ごとに取組結果を振り返り、事業主記入欄を使用し採点してください。
- ☐ この実施結果レポートとともに、健康企業宣言システムメニュー「健康企業宣言（更新・申請）Step1」からご申請ください。
- ☐ Step1宣言【更新】は、原則、添付資料（エビデンス）の提出は不要です。
- ☐ 申請内容（事業主記入欄チェック内容等）に相違等はありません。左記のとおり申請します。

採点者補正欄		Step1宣言日【初回】		
事業所名		銀の認定日【初回】		
事業所所在地		Step2宣言日【初回】		
健保組合名		金の認定日【初回】		
事業場数		健康経営優良法人認定		
従業員数		申請予定		
被保険者数				
申請種別				

採点情報

事業所申請	100点
1次採点	
最終採点	
判定	
認定日（更新日）	

	事業主 記入欄			☐ ←入力開始の場合は✓	「銀の認定」一次採点者 記入欄			☐ ←採点開始	「銀の認定」東京連合会 最終採点欄									
取組分野	質問番号	質問(各質問ごとに☑をいれて採点してください)		100	質問番号	質問(各質問ごとに☑をいれて採点してください) Step1宣言【更新】・銀の認定【更新】の場合は、原則、採点不要		質問番号	必要項目が正しく選択されていない質問があります		申請点数	一次点数	最終点数	加点・減点理由				
健診等	①	従業員の皆様は健診を100%受診していますか？	■取組状況 年度における従業員の事業者健診の受診率 ①事業者健診対象者数 人 ②定期健診等受診者数 人 ③健診不可者の数 人 (妊娠中・産休・育休・休職中 等) ④健診受診率 % (2/(①-③)×100) ■その他記入欄(取組の補足説明等)		20点	①	従業員の皆様は健診を100%受診していますか？	■取組状況 年度における従業員の事業者健診の受診率 ①事業者健診対象者数 人 ②定期健診等受診者数 人 ③健診不可者の数 人 (妊娠中・産休・育休・休職中 等) ④健診受診率 % (2/(①-③)×100) ■その他記入欄(取組の補足説明等)		20点	①	実績事前報告済み	■取組状況 年度(年)における従業員の事業者健診の受診率 ①事業者健診対象者数 事業所 0 健保組合 0 ②定期健診等受診者数 0 0 ③健診不可者の数 0 0 (妊娠中・産休・育休・休職中 等) ④健診受診率 % ■その他記入欄(取組の補足説明等)		20点			■減点理由項目
	②	40歳以上の従業員の健診結果を、健康保険組合へ提供していますか？	※この質問は健康保険組合の受診率で採点されます。また、添付資料(エビデンス)のご提出も不要です。 ■取組状況 年度における被保険者の特定健康診査の受診率 ①特定健診対象者数 人 ②特定健診受診者数 人 ③特定健診受診率 % (2/①×100) ■その他記入欄(取組の補足説明等)		20点	②	40歳以上の従業員の健診結果を、健康保険組合へ提供していますか？	■取組状況 年度における被保険者の特定健康診査の受診率 ①特定健診対象者数 人 ②特定健診受診者数 人 ③特定健診受診率 % (2/①×100) ■その他記入欄(取組の補足説明等)		20点	②	実績事前報告済み	■取組状況 年度における被保険者の特定健康診査の受診率 ①特定健診対象者数 人 ②特定健診受診者数 人 ③特定健診受診率 #DIV/0! % (2/①-③×100) ■その他記入欄(取組の補足説明等)		20点			■減点理由項目

事業主 記入欄			「銀の認定」一次採点者 記入欄			「銀の認定」東京連合会 最終採点欄								
③	健診の必要性を従業員へ周知していますか？	配点 5点/3点/1点 採点基準 採点ポイント ☐ 取組無し ■取組状況 ☒ 健診案内・受診勧奨を実施 ☒ 健診の必要性(病気早期発見・予防、安衛法の受診義務等)を周知 ↓周知方法にチェック(該当するものすべて) ☐ 受診案内・受診勧奨とセットで周知 ☐ ポスター・リーフレット等の掲示・配布による周知・情報提供 ☐ 社内イントラ・グループウェア・ポータルサイト等ICTを活用し情報提供 ☐ 従業員への教育研修等の実施 ☐ その他の取組→ ■実施場所・実施対象者 ☒ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☒ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等)	5点	③	健診の必要性を従業員へ周知していますか？	配点 5点/3点/1点 採点基準 採点ポイント ☒ 事業所採点に同じ ☐ 取組無し ■取組状況 ☐ 健診案内・受診勧奨を実施している。 ☐ 健診の必要性(病気早期発見・予防、安衛法の受診義務等)を周知 ↓周知方法にチェック(該当するものすべて) ☐ 受診案内・受診勧奨とセットで周知 ☐ ポスター・リーフレット等の掲示・配布による周知・情報提供 ☐ 社内イントラ・グループウェア・ポータルサイト等ICTを活用し情報提供 ☐ 従業員への教育研修等の実施 ☐ その他の取組→ ■実施場所・実施対象者 ☐ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組・採点の補足説明等)	5点	③	←採点開始 「銀の認定」東京連合会 最終採点欄 ☐ 事業所採点に同じ ☒ 一次採点に同じ ☐ 取組無し ■取組状況 ☐ 健診案内・受診勧奨を実施している。 ☐ 健診の必要性(病気早期発見・予防、安衛法の受診義務等)を周知 ↓周知方法にチェック(該当するものすべて) ☐ 受診案内・受診勧奨とセットで周知 ☐ ポスター・リーフレット等の掲示・配布による周知・情報提供 ☐ 社内イントラ・グループウェア・ポータルサイト等ICTを活用し情報提供 ☐ 従業員への教育研修等の実施 ☐ その他の取組→ ■実施場所・実施対象者 ☐ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等)	5点	5			■減点理由項目
	④	健診結果が「要医療」など再度検査が必要な人に受診を勧めていますか？	配点 5点/3点/1点 採点基準 採点ポイント ☐ 取組無し ■取組状況 ☒ 再検査該当者へ個別・直接的な再検査の案内・受診勧奨を実施している ↓案内・受診勧奨の実施方法にチェック(該当するものすべて) ☐ 該当者へのメール等 ☐ 該当者への通知(紙) ☐ その他の取組→ ☒ 再検査該当者全体への再検査の案内・受診勧奨を実施している ↓案内・受診勧奨の実施方法にチェック(該当するものすべて) ☒ 定期健診等の一次健診の案内に、再検査時の案内を掲載 ☒ ポスター・リーフレット等の掲示・配布による周知・情報提供 ☒ 社内イントラ・グループウェア・ポータルサイト等ICTを活用し情報提供 ☒ 従業員への研修等の実施 ☒ その他の取組→ ■実施場所・実施対象者 ☒ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☒ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等)		5点	④	健診結果が「要医療」など再度検査が必要な人に受診を勧めていますか？		配点 5点/3点/1点 採点基準 採点ポイント ☒ 事業所採点に同じ ☐ 取組無し ■取組状況 ☐ 再検査該当者へ個別・直接的な再検査の案内・受診勧奨を実施している ↓案内・受診勧奨の実施方法にチェック(該当するものすべて) ☐ 該当者へのメール等 ☐ 該当者への通知(紙) ☐ その他の取組→ ☐ 再検査該当者全体への再検査の案内・受診勧奨を実施している ↓案内・受診勧奨の実施方法にチェック(該当するものすべて) ☐ 定期健診等の一次健診の案内に、再検査時の案内を掲載 ☐ ポスター・リーフレット等の掲示・配布による周知・情報提供 ☐ 社内イントラ・グループウェア・ポータルサイト等ICTを活用し情報提供 ☐ 従業員への研修等の実施 ☐ その他の取組→ ■実施場所・実施対象者 ☐ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組・採点の補足説明等)	5点	④	←採点開始 「銀の認定」東京連合会 最終採点欄 ☐ 事業所申請に同じ ☒ 一次採点に同じ ☐ 取組無し ■取組状況 ☐ 再検査該当者へ個別・直接的な再検査の案内・受診勧奨を実施している ↓案内・受診勧奨の実施方法にチェック(該当するものすべて) ☐ 該当者へのメール等 ☐ 該当者への通知(紙) ☐ その他の取組→ ☐ 再検査該当者全体への再検査の案内・受診勧奨を実施している ↓案内・受診勧奨の実施方法にチェック(該当するものすべて) ☐ 定期健診等の一次健診の案内に、再検査時の案内を掲載 ☐ ポスター・リーフレット等の掲示・配布による周知・情報提供 ☐ 社内イントラ・グループウェア・ポータルサイト等ICTを活用し情報提供 ☐ 従業員への研修等の実施 ☐ その他の取組→ ■実施場所・実施対象者 ☐ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等)	5点	5
⑤	健診の結果、特定保健指導となった該当者は、特定保健指導を受けていますか？	配点 5点/3点/1点 採点基準 採点ポイント ※この質問は健康保険組合の実施率で採点されます。また、添付資料(エビデンス)のご提出も不要です。 ■取組状況 年度における被保険者の特定保健指導 ①特定保健指導対象者数 0 人 ②特定保健指導終了者数 0 人 ③実施率 % (2/①×100) ■その他記入欄(取組の補足説明等) 直接入力です→	5点	⑤	健診の結果、特定保健指導となった該当者は、特定保健指導を受けていますか？	配点 5点/3点/1点 採点基準 採点ポイント ■取組状況 年度における被保険者の特定保健指導 ①特定保健指導対象者数 人 ②特定保健指導終了者数 人 ③実施率 % (2/①×100) ■その他記入欄(取組の補足説明等) 直接入力です→	5点	⑤	←採点開始 「銀の認定」東京連合会 最終採点欄 ☒ 実績事前報告済み ■取組状況 2024 年度における被保険者の特定保健指導 ①特定保健指導対象者数 0 人 ②特定保健指導終了者数 0 人 ③健診受診者率 #DIV/0! % (2/①-③×100) ■その他記入欄(取組の補足説明等)	5点	5			■減点理由項目
⑥	健康づくりを担当する担当者を決めていますか？	配点 5点/1点 採点基準 採点ポイント ☐ 取組無し ■取組状況 ☒ 健康づくりを推進する担当者が決まっている ↓担当者の種類にチェック(該当するものすべて) ☐ 健康づくり推進担当者等 ☐ 衛生委員 ☐ その他の種類→ ■実施場所・実施対象者 ☒ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☒ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等)	5点	⑥	健康づくりを担当する担当者を決めていますか？	配点 5点/1点 採点基準 採点ポイント ☒ 事業所採点に同じ ☐ 取組無し ■取組状況 ☐ 健康づくりを推進する担当者が決まっている ↓担当者の種類にチェック(該当するものすべて) ☐ 健康づくり推進担当者等 ☐ 衛生委員 ☐ その他の種類→ ■実施場所・実施対象者 ☐ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組・採点の補足説明等)	5点	⑥	←採点開始 「銀の認定」東京連合会 最終採点欄 ☐ 事業所申請に同じ ☒ 一次採点に同じ ☐ 取組無し ■取組状況 ☐ 健康づくりを推進する担当者が決まっている ↓担当者の種類にチェック(該当するものすべて) ☐ 健康づくり推進担当者等 ☐ 衛生委員 ☐ その他の種類→ ■実施場所・実施対象者 ☐ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等)	5点	5			■減点理由項目

	事業主 記入欄		←入力開始の場合は√ 「銀の認定」一次採点者 記入欄		←採点開始 「銀の認定」東京連合会 最終採点欄		
健康づくりのための職場環境	⑦ 従業員が健康づくりを話し合える場 はありますか？	☐ 取組無し ■取組状況 ☒ 従業員が参加する健康づくりのミーティング・会議等を実施している ミーティング・会議名 開催頻度(年) 回 ■実施場所・実施対象者 ☒ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☒ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等) 5点	⑦ 従業員が健康づくりを話し合える場 はありますか？	☒ 事業所採点に同じ ☐ 取組無し ■取組状況 ☐ 従業員が参加する健康づくりのミーティング・会議等を実施している ミーティング・会議名 開催頻度(年) 回 ■実施場所・実施対象者 ☐ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組・採点の補足説明等) 5点	⑦ ☐ 事業所申請に同じ ☒ 一次採点に同じ ☐ 取組無し ■取組状況 ☐ 従業員が参加する健康づくりのミーティング・会議等を実施している ミーティング・会議名 開催頻度(年) 回 ■実施場所・実施対象者 ☐ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等) 5点	5	■原点理由項目
	⑧ 健康測定機器等を 設置しています か？	☐ 取組無し ■取組状況 ☒ 健康測定器を設置している ☐ 血圧計、体組成計、心電図、自立式非接触型体温計・サーマルカメラ等 ☐ 体温計(健康のために利用すること周知あり) ■実施場所・実施対象者(必須) ☒ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☒ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等) 5点	⑧ 健康測定機器等を 設置しています か？	☒ 事業所採点に同じ ☐ 取組無し ■取組状況 ☐ 健康測定器を設置している ☐ 血圧計、体組成計、心電図、自立式非接触型体温計・サーマルカメラ等 ☐ 体温計(健康のために利用すること周知あり) ■実施場所・実施対象者(必須) ☐ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組・採点の補足説明等) 5点	⑧ ☐ 事業所採点に同じ ☒ 一次採点に同じ ☐ 取組無し ■取組状況 ☐ 健康測定器を設置している ☐ 血圧計、体組成計、心電図、自立式非接触型体温計・サーマルカメラ等 ☐ 体温計(健康のために利用すること周知あり) ■実施場所・実施対象者(必須) ☐ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等) 5点	5	■減点理由項目
	⑨ 職場の健康課題を 考えたり問題の整 理を行っています か？	☐ 取組無し ■取組状況 ☒ 職場の健康課題・問題点を把握している ↓内容にチェック(該当するものすべて) ☐ 健保組合やその他外部リソースを活用し健康課題を把握 ☐ 健康企業宣言制度(その他表彰制度)を基に健康課題を把握 ☐ 健診結果・アンケート等の内部調査により健康課題を把握 ☐ 会議・ミーティング等話し合いの場で検討・把握 ☐ その他の方法→ ☒ 上記の健康課題が、整理され一覧化されるなど、客観的にも明確な状態にある ↓明確化の方法にチェック(該当するものすべて) ☐ 計画書等に課題・問題点を記載し明確にしている ☐ 会議・ミーティング等(資料※ただし単なる議事録除く)で一覧化するなど明確にしている ☐ その他の取組→ ■実施場所・実施対象者(必須) ☒ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☒ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等) 3点	⑨ 職場の健康課題を 考えたり問題の整 理を行っています か？	☒ 事業所採点に同じ ☐ 取組無し ■取組状況 ☐ 職場の健康課題・問題点を把握している ↓内容にチェック(該当するものすべて) ☐ 健保組合やその他外部リソースを活用し健康課題を把握 ☐ 健康企業宣言制度(その他表彰制度)を基に健康課題を把握 ☐ 健診結果・アンケート等の内部調査により健康課題を把握 ☐ 会議・ミーティング等話し合いの場で検討・把握 ☐ その他の方法→ ☐ 上記の健康課題が、整理され一覧化されるなど、客観的にも明確な状態にある ↓明確化の方法にチェック(該当するものすべて) ☐ 計画書等に課題・問題点を記載し明確にしている ☐ 会議・ミーティング等(資料※ただし単なる議事録除く)で一覧化するなど明確にしている ☐ その他の取組→ ■実施場所・実施対象者(必須) ☐ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組・採点の補足説明等) 3点	⑨ ☐ 事業所採点に同じ ☒ 一次採点に同じ ☐ 取組無し ■取組状況 ☐ 職場の健康課題・問題点を把握している ↓内容にチェック(該当するものすべて) ☐ 健保組合やその他外部リソースを活用し健康課題を把握 ☐ 健康企業宣言制度(その他表彰制度)を基に健康課題を把握 ☐ 健診結果・アンケート等の内部調査により健康課題を把握 ☐ 会議・ミーティング等話し合いの場で検討・把握 ☐ その他の方法→ ☐ 上記の健康課題が、整理され一覧化されるなど、客観的にも明確な状態にある ↓明確化の方法にチェック(該当するものすべて) ☐ 計画書等に課題・問題点を記載し明確にしている ☐ 会議・ミーティング等(資料※ただし単なる議事録除く)で一覧化するなど明確にしている ☐ その他の取組→ ■実施場所・実施対象者(必須) ☐ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等) 3点	3	■減点理由項目
	⑩ 健康づくりの目標・ 計画・進捗管理を 行っていますか？	☐ 取組無し ■取組状況 ☒ 健康づくりの目標・計画、またはスケジュールを検討(話し合い)している ☒ 上記の目標・計画、またはスケジュールは整理され明確な状態にある ↓明確化の方法にチェック(該当するものすべて) ☐ 計画書策定 ☐ 実施スケジュール策定 ☐ その他の取組→ 計画書名→ ■実施場所・実施対象者(必須) ☒ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☒ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等) 3点	⑩ 健康づくりの目標・ 計画・進捗管理を 行っていますか？	☒ 事業所採点に同じ ☐ 取組無し ■取組状況 ☐ 健康づくりの目標・計画、またはスケジュールを検討(話し合い)している ☐ 上記の目標・計画、またはスケジュールは整理され明確な状態にある ↓明確化の方法にチェック(該当するものすべて) ☐ 計画書策定 ☐ 実施スケジュール策定 ☐ その他の取組→ 計画書名→ ■実施場所・実施対象者(必須) ☐ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組・採点の補足説明等) 3点	⑩ ☐ 事業所採点に同じ ☒ 一次採点に同じ ☐ 取組無し ■取組状況 ☐ 健康づくりの目標・計画、またはスケジュールを検討(話し合い)している ☐ 上記の目標・計画、またはスケジュールは整理され明確な状態にある ↓明確化の方法にチェック(該当するものすべて) ☐ 計画書策定 ☐ 実施スケジュール策定 ☐ その他の取組→ 計画書名→ ■実施場所・実施対象者(必須) ☐ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等) 3点	3	■減点理由項目

	事業主 記入欄			←入力開始の場合は√ 「銀の認定」一次採点者 記入欄			←採点開始 「銀の認定」東京連合会 最終採点欄					
職場の「食」	⑪ 従業員の日頃の飲み物に気を付けていますか？	☐ 取組無し ■取組状況 ☒ 糖質・カロリー高い飲料を飲み過ぎへの配慮・注意喚起等行っている ↓取組実施方法にチェック(該当するものすべて) ☐ ポスター掲示等実際の掲示物による周知 ☐ 社内イントラ・グループウェア・ポータルサイト等ICTを活用し周知 ☐ セミナー・研修会の開催、情報提供の実施 ☐ 社内自動販売機等へ糖質・カロリー表示等の工夫・注意喚起 ☐ その他の取組→ ■実施場所・実施対象者(必須) ☒ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☒ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等)	3点	⑪ 従業員の日頃の飲み物に気を付けていますか？	☒ 事業所採点に同じ ☐ 取組無し ■取組状況 ☐ 糖質・カロリー高い飲料を飲み過ぎへの配慮・注意喚起等行っている ↓取組実施方法にチェック(該当するものすべて) ☐ ポスター掲示等実際の掲示物による周知 ☐ 社内イントラ・グループウェア・ポータルサイト等ICTを活用し周知 ☐ セミナー・研修会の開催、情報提供の実施 ☐ 社内自動販売機等へ糖質・カロリー表示等の工夫・注意喚起 ☐ その他の取組→ ■実施場所・実施対象者(必須) ☐ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組・採点の補足説明等)	3点	⑪ ☐ 事業所採点に同じ ☒ 一次採点に同じ ☐ 取組無し ■取組状況 ☐ 糖質・カロリー高い飲料を飲み過ぎへの配慮・注意喚起等行っている ↓取組実施方法にチェック(該当するものすべて) ☐ ポスター掲示等実際の掲示物による周知 ☐ 社内イントラ・グループウェア・ポータルサイト等ICTを活用し周知 ☐ セミナー・研修会の開催、情報提供の実施 ☐ 社内自動販売機等へ糖質・カロリー表示等の工夫・注意喚起 ☐ その他の取組→ ■実施場所・実施対象者(必須) ☐ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等)	3点				■減点理由項目
	⑫ 従業員の日頃の食生活が乱れないような取組を行っていますか？	☐ 取組無し ■取組状況 ☒ 食に関する情報提供・教育・啓発等を行っている ↓取組実施方法にチェック(該当するものすべて) ☐ ポスター掲示等実際の掲示物による情報提供 ☐ 社内イントラ・グループウェア・ポータルサイト等ICTを活用し情報提供 ☐ セミナー・研修会の開催、情報提供の実施 ☐ 社員食堂を有効利用した取組 (社員食堂があるのみは対象外) ☐ その他の取組→ ■実施場所・実施対象者() ☒ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☒ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等)	3点	⑫ 従業員の日頃の食生活が乱れないような取組を行っていますか？	☒ 事業所採点に同じ ☐ 取組無し ■取組状況 ☐ 食に関する情報提供・教育・啓発等を行っている ↓取組実施方法にチェック(該当するものすべて) ☐ ポスター掲示等実際の掲示物による情報提供 ☐ 社内イントラ・グループウェア・ポータルサイト等ICTを活用し情報提供 ☐ セミナー・研修会の開催、情報提供の実施 ☐ 社員食堂を有効利用した取組 (社員食堂があるのみは対象外) ☐ その他の取組→ ■実施場所・実施対象者() ☐ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組・採点の補足説明等)	3点	⑫ ☐ 事業所採点に同じ ☒ 一次採点に同じ ☐ 取組無し ■取組状況 ☐ 食に関する情報提供・教育・啓発等を行っている ↓取組実施方法にチェック(該当するものすべて) ☐ ポスター掲示等実際の掲示物による情報提供 ☐ 社内イントラ・グループウェア・ポータルサイト等ICTを活用し情報提供 ☐ セミナー・研修会の開催、情報提供の実施 ☐ 社員食堂を有効利用した取組 (社員食堂があるのみは対象外) ☐ その他の取組→ ■実施場所・実施対象者() ☐ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等)	3点				■減点理由項目
職場の「運動」	⑬ 業務中などに体操やストレッチを取り入れていますか？	☐ 取組無し ■取組状況 ☒ 業務中の継続的な体操・ストレッチの実践がある(週に1以上程度) ↓実践方法にチェック(該当するものすべて) ☐ 始業時等にラジオ体操等実施 ☐ 時間中に体操・ストレッチ等を実施 ☐ その他の取組→ ☐ 業務中の継続的な体操・ストレッチを勧奨している ↓勧奨方法にチェック(該当するものすべて) ☐ 通知等による体操・ストレッチの推奨や実施方法の周知 ☐ セミナー・研修会の開催による体操・ストレッチの推奨や実施方法の周知 ☐ その他の勧奨方法→ ■実施場所・実施対象者(必須) ☒ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☒ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等)	3点	⑬ 業務中などに体操やストレッチを取り入れていますか？	☒ 事業所採点に同じ ☐ 取組無し ■取組状況 ☐ 業務中の継続的な体操・ストレッチの実践がある(週に1以上程度) ↓実践方法にチェック(該当するものすべて) ☐ 始業時等にラジオ体操等実施 ☐ 時間中に体操・ストレッチ等を実施 ☐ その他の取組→ ☐ 業務中の継続的な体操・ストレッチを勧奨している ↓勧奨方法にチェック(該当するものすべて) ☐ 通知等による体操・ストレッチの推奨や実施方法の周知 ☐ セミナー・研修会の開催による体操・ストレッチの推奨や実施方法の周知 ☐ その他の勧奨方法→ ■実施場所・実施対象者(必須) ☐ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組・採点の補足説明等)	3点	⑬ ☐ 事業所採点に同じ ☒ 一次採点に同じ ☐ 取組無し ■取組状況 ☐ 業務中の継続的な体操・ストレッチの実践がある(週に1以上程度) ↓実践方法にチェック(該当するものすべて) ☐ 始業時等にラジオ体操等実施 ☐ 時間中に体操・ストレッチ等を実施 ☐ その他の取組→ ☐ 業務中の継続的な体操・ストレッチを勧奨している ↓勧奨方法にチェック(該当するものすべて) ☐ 通知等による体操・ストレッチの推奨や実施方法の周知 ☐ セミナー・研修会の開催による体操・ストレッチの推奨や実施方法の周知 ☐ その他の勧奨方法→ ■実施場所・実施対象者(必須) ☐ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等)	3点				■減点理由項目

	事業主 記入欄			←入力開始の 場合は√			「銀の認定」一次採点者 記入欄			←採点開始			「銀の認定」東京連合会 最終採点欄							
運動	14	階段の活用など歩数を増やす工夫をしていますか？	配点 3点/2点/1点 採点基準 採点ポイント ☐ 取組無し ■取組状況 ☒ 歩数(運動)を増やす取組を実施している。 ↓取組実施方法にチェック(該当するものすべて) ☐ ポスター・リーフレット等の掲示・配布による周知・情報提供 ☐ 社内イントラ・グループウェア・ポータルサイト等ICTを活用し情報提供 ☐ 従業員への研修等の実施 ☐ ウォーキングイベントの開催(健保組合主催の周知のみは除く) ☐ その他の取組 ■実施場所・実施対象者(必須) ☒ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☒ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等)	3	点	14	階段の活用など歩数を増やす工夫をしていますか？	配点 3点/2点/1点 採点基準 採点ポイント ☒ 事業所採点と同じ ☐ 取組無し ■取組状況 ☐ 歩数(運動)を増やす取組を実施している。 ↓取組実施方法にチェック(該当するものすべて) ☐ ポスター・リーフレット等の掲示・配布による周知・情報提供 ☐ 社内イントラ・グループウェア・ポータルサイト等ICTを活用し情報提供 ☐ 従業員への研修等の実施 ☐ ウォーキングイベントの開催(健保組合主催の周知のみは除く) ☐ その他の取組 ■実施場所・実施対象者(必須) ☐ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組・採点の補足説明等)	3	点	14	事業所採点と同じ ☒ 一次採点と同じ ☐ 取組無し ■取組状況 ☐ 歩数(運動)を増やす取組を実施している。 ↓取組実施方法にチェック(該当するものすべて) ☐ ポスター・リーフレット等の掲示・配布による周知・情報提供 ☐ 社内イントラ・グループウェア・ポータルサイト等ICTを活用し情報提供 ☐ 従業員への研修等の実施 ☐ ウォーキングイベントの開催(健保組合主催の周知のみは除く) ☐ その他の取組 ■実施場所・実施対象者(必須) ☐ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等)	3	点	3				■減点理由項目	
	職場の「禁煙」	15	従業員にたばこの害について周知活動をしていますか？	配点 3点/2点/1点 採点基準 採点ポイント ☐ 取組無し ■取組状況 ☒ たばこの害(喫煙・受動喫煙等)がもたらす健康被害を周知している ↓周知方法にチェック(該当するものすべて) ☐ ポスター・リーフレット等の掲示・配布による周知・情報提供 ☐ 社内イントラ・グループウェア・ポータルサイト等ICTを活用し情報提供 ☐ 従業員への研修等の実施 ☐ その他の取組→ ■実施場所・実施対象者(必須) ☒ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☒ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等)	3	点	15	従業員にたばこの害について周知活動をしていますか？	配点 3点/2点/1点 採点基準 採点ポイント ☒ 事業所採点と同じ ☐ 取組無し ■取組状況 ☐ たばこの害(喫煙・受動喫煙等)がもたらす健康被害を周知している ↓周知方法にチェック(該当するものすべて) ☐ ポスター・リーフレット等の掲示・配布による周知・情報提供 ☐ 社内イントラ・グループウェア・ポータルサイト等ICTを活用し情報提供 ☐ 従業員への研修等の実施 ☐ その他の取組→ ■実施場所・実施対象者(必須) ☐ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組・採点の補足説明等)	3	点	15	事業所採点と同じ ☒ 一次採点と同じ ☐ 取組無し ■取組状況 ☐ たばこの害(喫煙・受動喫煙等)がもたらす健康被害を周知している ↓周知方法にチェック(該当するものすべて) ☐ ポスター・リーフレット等の掲示・配布による周知・情報提供 ☐ 社内イントラ・グループウェア・ポータルサイト等ICTを活用し情報提供 ☐ 従業員への研修等の実施 ☐ その他の取組→ ■実施場所・実施対象者(必須) ☐ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間 ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等)	3	点	3				■減点理由項目
		16	受動喫煙防止策を講じていますか？	配点 3点/2点/1点 採点基準 採点ポイント ☐ 取組無し ■取組状況 ☒ 勤務時間内の全面禁煙を実施している(規程、ルール等ある場合のみ) ☒ 喫煙室・喫煙所等を設置している(喫煙専用室等に限る) ↓該当している場合にチェック ☒ 文書や掲示物等で喫煙場所の案内や周知を行っている。 ☒ 設置場所が不適当な喫煙室・喫煙所の設置はない(全設置場所) (受動喫煙を発生させる恐れがある喫煙室・喫煙所はない) ☐ 受動喫煙防止に関する周知や、従業員への教育等を行っている ■実施場所・実施対象者(該当に☑) ☒ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間(該当に☑) ☒ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等)	3	点	16	受動喫煙防止策を講じていますか？	配点 3点/2点/1点 採点基準 採点ポイント ☒ 事業所採点と同じ ☐ 取組無し ■取組状況 ☐ 勤務時間内の全面禁煙を実施している(規程、ルール等ある場合のみ) ☐ 喫煙室・喫煙所等を設置している(喫煙専用室等に限る) ↓該当している場合にチェック ☒ 文書や掲示物等で喫煙場所の案内や周知を行っている。 ☒ 設置場所が不適当な喫煙室・喫煙所の設置はない(全設置場所) (受動喫煙を発生させる恐れがある喫煙室・喫煙所はない) ☐ 受動喫煙防止に関する周知や、従業員への教育等を行っている ■実施場所・実施対象者(該当に☑) ☐ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間(該当に☑) ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組・採点の補足説明等)	3	点	16	事業所採点と同じ ☒ 一次採点と同じ ☐ 取組無し ■取組状況 ☐ 勤務時間内の全面禁煙を実施している(規程、ルール等ある場合のみ) ☐ 喫煙室・喫煙所等を設置している(喫煙専用室等に限る) ↓該当している場合にチェック ☐ 文書や掲示物等で喫煙場所の案内や周知を行っている。 ☐ 設置場所が不適当な喫煙室・喫煙所の設置はない(全設置場所) (受動喫煙を発生させる恐れがある喫煙室・喫煙所はない) ☐ 受動喫煙防止に関する周知や、従業員への教育等を行っている ■実施場所・実施対象者(該当に☑) ☐ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間(該当に☑) ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等)	3	点	3				■減点理由項目

事業主 記入欄			「銀の認定」一次採点者 記入欄			「銀の認定」東京連合会 最終採点欄					
「心の健康」	17 従業員の心の健康に関する取組をしていますか？ 配点 3点/2点/1点 採点基準 採点ポイント	☐ 取組無し ■取組状況 ☒ セルフケアに関する取組を実施している ↓ 取組実施方法にチェック(該当するものすべて) ☐ 従業員へのセルフケア研修実施(動画・eラーニング等) ☐ 従業員へのセルフケア研修実施(対面) ☐ ポスター・リーフレット等の掲示・配布による周知・情報提供 ☐ 社内イントラ・グループウェア等ICTを活用した周知・情報提供 ☐ ハラスメント研修のみの実施(単独該当は減点対象) ☐ その他の取組→ ☒ ラインによるケアに関する取組(ラインケア研修)を実施している ■実施場所・実施対象者 ☒ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間(レポート提出日から起算) ☒ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等) 3点	17 従業員の心の健康に関する取組をしていますか？ 配点 3点/2点/1点 採点基準 採点ポイント	☒ 事業所採点に同じ ☐ 取組無し ■取組状況 ☐ セルフケアに関する取組を実施している ↓ 取組実施方法にチェック(該当するものすべて) ☐ 従業員へのセルフケア研修実施(動画・eラーニング等) ☐ 従業員へのセルフケア研修実施(対面) ☐ ポスター・リーフレット等の掲示・配布による周知・情報提供 ☐ 社内イントラ・グループウェア等ICTを活用した周知・情報提供 ☐ ハラスメント研修のみの実施(単独該当は減点対象) ☐ その他の取組→ ☐ ラインによるケアに関する取組(ラインケア研修)を実施している ■実施場所・実施対象者 ☐ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間(レポート提出日から起算) ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組・採点の補足説明等) 3点	17 ☐ 事業所採点に同じ ☒ 一次採点に同じ 配点 3点/2点/1点 採点基準 採点ポイント	☐ 取組無し ■取組状況 ☐ セルフケアに関する取組を実施している ↓ 取組実施方法にチェック(該当するものすべて) ☐ 従業員へのセルフケア研修実施(動画・eラーニング等) ☐ 従業員へのセルフケア研修実施(対面) ☐ ポスター・リーフレット等の掲示・配布による周知・情報提供 ☐ 社内イントラ・グループウェア等ICTを活用した周知・情報提供 ☐ ハラスメント研修のみの実施(単独該当は減点対象) ☐ その他の取組→ ☐ ラインによるケアに関する取組(ラインケア研修)を実施している ■実施場所・実施対象者 ☐ 全事業場・全従業員を対象懇親会 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間(レポート提出日から起算) ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等) 3点	3				■減点理由項目
	18 気になることを相談できる職場の雰囲気を作っていますか？ 配点 3点/2点/1点 採点基準 採点ポイント	☐ 取組無し ■取組状況 ☒ 心の健康に関する相談窓口(内部)を設置している ↓ 窓口設置方法にチェック(該当するものすべて) ☐ 社内窓口(産業医・保健師 等) ☐ 社内窓口(衛生管理者・人事等担当者・その他産業保健スタッフ等) ☐ ハラスメント相談のみの窓口(単独該当は減点対象) ☒ 心の健康に関する相談窓口(外部)を設置している ↓ 窓口設置方法にチェック(該当するものすべて) ☐ 外部の相談窓口(健康保険組合) ☐ 外部の相談窓口(健康保険組合以外) ☐ ハラスメント相談のみの窓口(単独該当は減点対象) ☒ 相談窓口を従業員に周知している ↓ 窓口周知方法にチェック(該当するものすべて) ☐ ポスター・リーフレット等の掲示・配布による周知・情報提供 ☐ 社内イントラ・グループウェア・ポータルサイト等ICTを活用し周知 ☐ その他の周知方法→ ■実施場所・実施対象者() ☒ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間(レポート提出日から起算) ☒ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等) 3点	18 気になることを相談できる職場の雰囲気を作っていますか？ 配点 3点/2点/1点 採点基準 採点ポイント	☒ 事業所採点に同じ ☐ 取組無し ■取組状況 ☐ 心の健康に関する相談窓口(内部)を設置している ↓ 窓口設置方法にチェック(該当するものすべて) ☐ 社内窓口(産業医・保健師 等) ☐ 社内窓口(衛生管理者・人事等担当者・その他産業保健スタッフ等) ☐ ハラスメント相談のみの窓口(単独該当は減点対象) ☐ 心の健康に関する相談窓口(外部)を設置している ↓ 窓口設置方法にチェック(該当するものすべて) ☐ 外部の相談窓口(健康保険組合) ☐ 外部の相談窓口(健康保険組合以外) ☐ ハラスメント相談のみの窓口(単独該当は減点対象) ☐ 相談窓口を従業員に周知している ↓ 窓口周知方法にチェック(該当するものすべて) ☐ ポスター・リーフレット等の掲示・配布による周知・情報提供 ☐ 社内イントラ・グループウェア・ポータルサイト等ICTを活用し周知 ☐ その他の周知方法→ ■実施場所・実施対象者() ☐ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間(レポート提出日から起算) ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組・採点の補足説明等) 3点	18 ☐ 事業所採点に同じ ☒ 一次採点に同じ 配点 3点/2点/1点 採点基準 採点ポイント	☐ 取組無し ■取組状況 ☐ 心の健康に関する相談窓口(内部)を設置している ↓ 窓口設置方法にチェック(該当するものすべて) ☐ 社内窓口(産業医・保健師 等) ☐ 社内窓口(衛生管理者・人事等担当者・その他産業保健スタッフ等) ☐ ハラスメント相談のみの窓口(単独該当は減点対象) ☐ 心の健康に関する相談窓口(外部)を設置している ↓ 窓口設置方法にチェック(該当するものすべて) ☐ 外部の相談窓口(健康保険組合) ☐ 外部の相談窓口(健康保険組合以外) ☐ ハラスメント相談のみの窓口(単独該当は減点対象) ☐ 相談窓口を従業員に周知している ↓ 窓口周知方法にチェック(該当するものすべて) ☐ ポスター・リーフレット等の掲示・配布による周知・情報提供 ☐ 社内イントラ・グループウェア・ポータルサイト等ICTを活用し周知 ☐ その他の周知方法→ ■実施場所・実施対象者() ☐ 全事業場・全従業員を対象 ☐ 一部の事業場・一部の従業員を対象 ■取組期間(レポート提出日から起算) ☐ 取組期間6ヵ月以上 →取組の開始年月 ☐ 取組期間6ヵ月未満 ※毎年継続的に実施している場合は最初の年月 ☐ 取組期間1ヵ月未満 ■その他記入欄(取組の補足説明等) 3点	3				■減点理由項目
		100点				100点					
備考			備考								